

# ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 ноября 2014 года N 414-пп

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РАЗМЕРЕ И ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ПОСТАВЩИКАМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, НЕ УЧАСТВУЮЩИМ В ВЫПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ (ЗАКАЗА)

(в редакции [постановлений Правительства Белгородской области от 15.02.2016 N 39-пп, от 20.03.2017 N 102-пп](#))

В целях реализации части 8 статьи 30 [Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"](#) Правительство Белгородской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о размере и порядке выплаты компенсации поставщикам социальных услуг, не участвующим в выполнении государственного задания (заказа).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на департамент здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области (Зубарева Н.Н.).

(в ред. [постановлений Правительства Белгородской области от 15.02.2016 N 39-пп, от 20.03.2017 N 102-пп](#))

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

Губернатор Белгородской области  
Е.САВЧЕНКО

**ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕРЕ И ПОРЯДКЕ  
ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ПОСТАВЩИКАМ  
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, НЕ УЧАСТВУЮЩИМ В  
ВЫПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
ЗАДАНИЯ (ЗАКАЗА)**

Утверждено  
постановлением  
Правительства Белгородской области  
от 17 ноября 2014 года N 414-пп

1. Настоящее Положение определяет размер и порядок выплаты компенсации поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Белгородской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа) (далее - поставщики), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа).

2. Выплата компенсации поставщику осуществляется в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период по тарифам на социальные услуги, предоставляемые государственными и муниципальными учреждениями социального обслуживания Белгородской области.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, выделенных для выплаты компенсации поставщику, является управление социальной защиты населения Белгородской области (далее - Управление).

4. Для получения компенсации поставщик в течение месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором гражданину были предоставлены социальные услуги, представляет в Управление:

1) заявку о выплате компенсации поставщику (далее - заявка), содержащую следующие сведения:

- полное наименование поставщика;

- почтовый адрес поставщика;

- реквизиты счета, открытого поставщиком, для перечисления денежных средств в качестве компенсации поставщику;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- вид деятельности поставщика;

- размер компенсации поставщику;

2) в случае если от имени поставщика действует иное лицо, к заявлению прилагается доверенность на осуществление действий от имени поставщика, заверенная печатью поставщика и подписанная руководителем поставщика (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо копия такой доверенности, засвидетельствованная в нотариальном порядке. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем поставщика, к заявлению прилагается документ,

подтверждающий полномочия такого лица;

3) документ, удостоверяющий личность поставщика, и его копию (для индивидуальных предпринимателей).

5. К заявке прилагаются следующие документы:

1) список граждан, которым предоставлялись социальные услуги (далее - получатели социальных услуг) в отчетном периоде;

2) заверенные поставщиком копии договоров о предоставлении социальных услуг поставщиком, заключенных с получателями социальных услуг;

3) заверенные поставщиком копии индивидуальных программ граждан, получивших у поставщика социальные услуги в отчетном квартале;

4) заверенные поставщиком копии актов сдачи-приемки социальных услуг, подписанные поставщиком и получателем социальных услуг.

6. При представлении поставщиком неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения, Управление в течение 7 рабочих дней со дня их представления направляет поставщику уведомление о представлении в Управление недостающих документов в течение 30 календарных дней со дня получения поставщиком уведомления о представлении в Управление недостающих документов.

7. Управление в течение 5 рабочих дней со дня представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 4, 5 настоящего Положения, а в случае, предусмотренном пунктом 6 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня истечения 30 календарных дней со дня получения поставщиком уведомления о представлении в Управление недостающих документов принимает решение о выплате компенсации поставщику или об отказе в ее выплате.

8. Основаниями для отказа в выплате компенсации поставщику являются:

- несоответствие заявителя требованиям к поставщику, предусмотренным пунктом 1 настоящего Положения;

- предоставление социальных услуг гражданину, не обладающему правом на получение социальных услуг в соответствии с федеральным и областным законодательством;

- предоставление поставщиком социальных услуг, не предусмотренных

индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения;

- выявление в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также другими способами, разрешенными федеральным законодательством.

9. В случае принятия решения об отказе поставщику в выплате компенсации, указанной в пункте 1 настоящего Положения, Управление уведомляет его в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

10. В соответствии с принятым решением о выплате компенсации поставщику Управление осуществляет перечисление компенсации, указанной в пункте 1 настоящего Положения, на счет поставщика в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

11. Предоставление компенсации осуществляется на основании договора, заключенного Управлением с поставщиком социальных услуг, согласно примерной форме, утвержденной приказом Управления и размещенной на официальном сайте Управления в сети Интернет.

12. В случае установления факта нецелевого использования бюджетных средств, полученных поставщиком социальных услуг в виде компенсации, средства, израсходованные не по целевому назначению, подлежат возврату им в добровольном порядке в течение 10 календарных дней со дня выявления нарушений условий либо, в случае отказа, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.